



к приказу О подготовке к введению обновленных ФГОС  
НОО и ФГОС ОО Н с 1 сентября 2022 года от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ОО О

№п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
<b>1. Организационно-нормативное обеспечение перехода на новый ФГОС НОО и ОО О</b>				
1.1.	Создание рабочей группы, ответственной за реализацию ФГОС 2021	Октябрь-ноябрь 2021 г	Приказ по созданию рабочей группы, Положение о рабочей группе	Директор
1.2	Разработка и утверждение (дорожной карты) перехода на новый ФГОС НОО и ОО О.	Октябрь-ноябрь 2021 г	Приказы об утверждении плана-мероприятий (дорожной карты) перехода на новый ФГОС НОО и ОО О	Директор
1.3.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО и ОО О	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС НОО и ОО О	Рабочая группа
1.4.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ОО О	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ОО О	Рабочая группа
1.5.	Проведение родительских собраний в классах начальной и основной школы, посвященных постепенному переходу на обновленные ФГОС НОО и ОО О	До конца 2021-2022 уч. года и ежегодно до полного введения	Протоколы общешкольных родительских собраний, посвященных постепенному переходу на обновленные ФГОС НОО и ОО О	Классные руководители Рабочая группа
1.6.	Проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО и ОО О с 1 сентября 2022 года	март- май 2022 г	Протоколы классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО и ОО О	Заместители директора по УВР
1.7.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ОО в связи с подготовкой к введению ФГОС НОО и ОО О.	До 1 сентября 2022 г и далее	Разработка новых Положений, принятие приказов, иных документов.	Директор

		мере		
		необходимости		
1.8.	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС на августовском педагогическом совете	август 2022 г и далее регулярно	Информирование педагогических работников по вопросам введения ФГОС НОО и ООО	Директор, руководитель рабочей группы
1.9.	Анализ имеющихся в МКОУ «Саблинская ООШ» условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО.	До 1 сентября 2022 г	Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО	Рабочая группа
1.10.	Разработка на основе примерной ООП НОО и ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС, учебных планов	До июля 2022 г	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы. Разработанная и утвержденная ООП НОО и ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы, учебных планов	Рабочая группа
1.11.	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Ежегодно	Аналитическая справка рабочей группы	Рабочая группа

1.12.	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода ко ценке результатов образования : предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОСНОО и ООО	По мере необходимости	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педагогического совета об утверждении изменений.	Директор Рабочая группа
1.13.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОСНОО и ООО и реализации ООПНОО и ООО по новым ФГОСНОО и ООО	Сентябрь, ежегодно 2022г	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Рабочая группа
1.14.	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных	По мере необходимости	Модели сетевого взаимодействия. Договоры о сетевом взаимодействии.	Рабочая группа
<b>2. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОСНОО и ФГОСООО</b>				
2.1.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей начальной и основной школы, участие в вебинарах.	В течение всего периода внедрения ФГОС	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения ФГОСНОО и ООО.	Рабочая группа
2.2.	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Ежегодно	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	учителя-предметники Рабочая группа
2.3.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОСНОО и ФГОСООО	Ежегодно до	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы.	Рабочая группа Руководители ШМО
2.4.	Участие в семинарах повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОСНОО и ООО	Ежегодно 2022		учителя-предметники Рабочая группа

2.5.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов в вопросах реализации ООП НОО и ООП по новым ФГОС НОО и ООП	В течение всего периода с 2021	Наличие специальной страницы на сайте	Рабочая группа
2.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	В течение всего периода с 2022	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	Рабочая группа
2.7.	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООП	Постоянно	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ООП НОО и ООП ООП.	Рабочая группа
<b>3. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООП</b>				
3.1.	Приведение в соответствие требования минимальных ФГОС НОО и ООП должностных инструкций работников образовательной организации	До 1 сентября 2022 г	Должностные инструкции	Директор
3.2.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений; вариативность форм психолого-педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение).	В течение всего периода с 2021	Планы специалистов сопровождения	социальный педагог
3.3.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей начальной и основной школы членом администрации по вопросам обновленных ФГОС.	В течение всего периода с 2021	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО и ООП	Директор, руководитель рабочей группы
3.4.	Координация взаимодействия учреждений общего, профессионального и дополнительного образования детей, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений обучающихся.	В течение всего периода с 2021	Вариативность внеучебной деятельности, создание оптимальной модели учета внеучебных достижений обучающихся.	Рабочая группа
<b>4. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООП</b>				

4.1.	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООПНО и ООС действующим санитарными противопожарным нормам, нормам охраны труда	До 01.08.2022	Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОСНО и ООС	Ответственный за безопасность
4.2.	Комплектование библиотек УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОСНО и ООС в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2022	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОСНО и ООС. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Директор библиотекарь
4.3.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям обновленных ФГОС.	Регулярно	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности.	Директор
<b>5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОСНО и ФГОСО</b>				
5.1.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся по вопросам введения обновленных ФГОС	Постоянно	Пакет информационно-методических материалов	Рабочая группа
5.2.	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов сервисов цифровой образовательной среды.	Постоянно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООПНО и ООС.	Рабочая группа
5.3.	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет	постоянно	Размещены на сайте школы информации по обновленным ФГОС	Рабочая группа

5.4.	Обеспечение возможности реализации программ начального общего и основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	При необходимости	Наличие авторизованного доступа к информационным и электронным образовательным ресурсам, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения.	Рабочая группа
5.5.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения обновленных ФГОСНОО и ФГОСООО.	Ежегодно	Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения обновленных ФГОСНОО и ФГОСООО.	Директор
<b>6. Финансовое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОСНОО и ФГОСООО</b>				
6.1.	Обеспечение реализации программ начального общего и основного общего образования в соответствии с нормативами финансирования муниципальных услуг с учетом требований ФГОС.	Ежегодно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС.	Директор
6.2.	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Ежегодно	Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности на 2022 после г и дующие годы	Директор
6.3.	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Ежегодно	Формирование нормативной правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленных ФГОСНОО и ФГОСООО	Директор
6.4.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	По мере необходимости	Доп. соглашения	Директор