

Утверждено
приказом МКОУ «Саблинская ООШ»
№99 от «30» августа 2019г.

ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ НА 2019 - 2020 учебный год

АВГУСТ - СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги (где слушается).
1 Контроль выполнения закона РФ «Об образовании в РФ»									
1.	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда.	1-9	Санитарное состояние кабинетов, раздевалок, школьной столовой, спортзала, соответствия маркировки мебели.	Установление соответствия санитарного состояния, раздевалок, школьной столовой, спортзала, маркировки мебели требованиям нормативных документов.	Фронтальный	Обобщающий	Наблюдение Беседа	Директор ОУ Зам. по безопасности	Педагогический совет
2.	Посещаемость занятий обучающимися	1-9	Приступившие к занятиям	Отслеживание посещаемости занятий обучающимися (приступившие к обучению).	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа	Социальный педагог Классные руководители	Совещание при директоре
3.	Работа с детьми, находящимися на индивидуальном обучении.	1-9	Индивидуальные занятия.	Оформление документов на организацию индивидуального обучения на дому.	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа	Зам по УВР	Педагогический совет
4.	Работа с «трудными» обучающимися и неблагополучными семьями	1-9	Банк данных «трудных» обучающихся и неблагополучных семей.	Своевременное отслеживание классными руководителями посещения учебных занятий, выполнения домашних заданий, обеспеченность учебниками, школьными принадлежностями и полноту	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа	Зам. по ВР Соц. педагог	Совещание при директоре

				привлечения их в кружки и секции.					
5.	Обеспечение обучающихся горячим питанием.	1-9	Банк данных детей, которые питаются в школьной столовой организованно. Банк данных обучающихся, нуждающихся в бесплатном питании	Своевременная организация питания обучающихся и оформление документов на питание классными руководителями.	Тематический	Персональный	Беседа	Ответственный за организацию питания обучающихся Классные руководители	Совещание при директоре
6	Трудовые бригады, пришкольный лагерь		Об итогах реализации летней оздоровительной кампании		тематический	обобщающий	анализ	Зам директора по ВР	Педагогический совет
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов									
1	Участники образовательного процесса		Педагогический совет: «Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год. Цели, задачи и планирование работы школы на 2019-2020 учебный год»	Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год. Цели, задачи и планирование работы школы на 2019-2020 учебный год	итоговый	обобщающий	анализ	Директор ОУ	Педагогический совет (аналитические материалы)
2	Спортивный зал		Выполнение правил техники безопасности в спортивном зале	Установление соответствия санитарного состояния, спортзала требованиям нормативных документов.	тематический	персональный	собеседование	Зам директора по безопасности	Совещание при директоре
3. Контроль качества образования обучающихся									
1.	Результативность обучения.	2-9	Входной мониторинг по русскому языку, математике.	Анализ уровня образования по предметам русский язык, математика	Тематический	Предметно-обобщающий	Письменная проверка знаний Контроль техники чтения	Зам. по УВР Рук. ШМО	Аналитические материалы (заседания ШМО)
2	Устройство	9	Мониторинг устройства	Своевременное отслеживание	тематический	персонал	Собесед	Зам	Совещание

	выпускников		выпускников 9 класса	классным руководителем дальнейшего устройства выпускников	ский	ьный	ование, анализ	директора по ВР	при директоре
4. Контроль школьной документации									
1.	Рабочие программы по предметам учебного плана.	1-9	Утверждение рабочих программ учителей	Качество и соответствие рабочих программ государственным программам	Тематический	Персональный	Наблюдение .Беседа	Зам по УВР	Заседания ШМО, педагогический совет
2.	Рабочие программы внеурочной деятельности.	1-9	Проверка рабочих программ по внеурочной деятельности	Проконтролировать качество и соответствие рабочих программ темам факультативов, кружков	Тематический	Персональный	Беседа	Зам. по ВР .	Педагогический совет
3	Расписание учебных занятий на 2019-2020 учебный год		Утверждение расписания учебных занятий на 2019-2020 учебный год	Качество и соответствие учебного расписания требованиям Сан Пин.	тематический	персональный	анализ	Зам директора по УВР	Педагогический совет
4.	Отчет ОШ	1-9	Проверка данных, необходимых для отчета ОШ	Проконтролировать достоверность данных к отчету ОШ	Тематический	Персональный	Собеседование по специально подготовленной программе	Зам по УВР	Отчет
5.	Учебно-методическое обеспечение УВП	1-9	Обеспеченность программами и учебниками	Проанализировать обеспечение учебниками, программами, выявить проблемы	Фронтальный	Обобщающий	Собеседование	Зам по УВР библиотекарь	Собеседование, приказ
6.	Кл. руководители	2-9	Качество оформления дневников на начало учебного года.	Проверка дневников	Тематический	обобщающий	собеседование	Зам. по УВР	Аналитические материалы , таблица по проверке ведения дневников обучающихся (заседание)

									ШМО классных руководител ей)
7	Классные журналы	1-9	Качество оформления классных журналов на начало учебного года.	Выявление уровня работы классных руководителей по первичному оформлению классного журнала; Своевременность заполнения классного журнала.	Тематиче ский	персонал ьный	Справка	Зам по УВР	Справка (совещание при директоре)
8	Журнал по технике безопасности	1-9	Проверка проведения учителями инструктажа по технике безопасности, правилам поведения на уроках и во внеурочное время и осуществления контроля за исполнением.	Анализ состояния документации по технике безопасности в учебных кабинетах.	тематиче ский	персонал ьный	собеседо вание	Зам директора по безопасно сти	Совещание при директоре
5. Контроль работы по подготовке государственной итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы									
1.	План работы ШМО на новый учебный год		Планирование работы ШМО по подготовке к итоговой аттестации	Включение в план работы ШМО мероприятий по подготовке к ГИА	Фронталь ный	Персона льный	Наблюде ние Анализ	Зам. по УВР	Методическ ий совет
2	Школьные методические объединения		Прохождение государственной итоговой аттестации по русскому языку за курс основной школы (2019 год).	Анализ прохождения государственной итоговой аттестации по русскому языку за курс основной школы	тематиче ский	обобщаю щий	Анализ	Руководит ели ШМО	Заседание ШМО (протокол)
3	«Дорожная карта по подготовке к ГИА за курс основной общеобразовательной школы»		Утверждение Дорожной карты по подготовке к ГИА за курс основной общеобразовательной школы.	Подготовка и проведение ГИА за курс основной общеобразовательной школы. Полнота и качество планирования работы.	тематиче ский		анализ	Зам директора по УВР	приказ
			Назначение ответственных за проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного						

			общего образования.						
4	Журнал инструктажей по подготовке к ГИА за курс основной общеобразовательной школы.		Проведение инструктажа обучающихся по вопросам: -Положение о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования; Технология заполнения бланков ответов.	Проведение работы по изучению Положения о ГИА.	тематический	персональный	собеседование	Зам директора по УВР	Совещание при директоре
5	«Дорожная карта по подготовке к ГИА за курс основной общеобразовательной школы» (учитель информатики, учителя-предметники)		Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам: -Подготовка информационного стенда и сайта ОУ «Государственная итоговая аттестация» для обучающихся и родителей; -Оформление стендов по ГИА в учебных кабинетах; -Оформление графика консультаций в учебных кабинетах для выпускников, сдающих ГИА;	Создание условий для подготовки к ГИА	тематический	персональный	собеседование	Зам директора по УВР	Совещание при директоре

			-Выделение рабочих мест в кабинете информатики для обращения к Интернет-ресурсам.						
6 Контроль состояния методической работы									
1	Работа предметных ШМО		План работы МО на 2019-20 учебный год	Полнота и качество планирование работы в соответствии с целями и задачами педагогического коллектива и методической темы школы.	Тематический	Персональный	Беседа	Зам. по УВР	Заседание методического совета
7.Контроль работы педагогических кадров.									
1	Повышение квалификации.		Списки учителей, которые обязаны пройти курсовую подготовку. Повышение квалификации педагогических работников в соответствии с современными требованиями к качеству образования.	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию. Выполнение требований к качеству образования	Тематический	Персональный	Беседа	Зам по УВР	Отчет (заседание методического совета)
2.	Аттестация учителей		Списки учителей, подавших на заявления аттестацию.	Уточнение и корректировка списков учителей.	Тематический	Персональный	Беседа	Директор зам. по УВР	Аналитические материалы
3	База педагогических работников		Формирование базы данных педагогических работников	Уточнение и корректировка списков учителей	тематический	обобщающий	Работа с «Личными делами сотрудников»	Директор ОУ	Отчёт

ОКТАБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов									
1.	Адаптация обучающихся 1 класса.	1	Уроки, индивидуальные беседы	Организация адаптационного периода	Тематич.	Классно-общ.	Наблюдение(посещение уроков) Анкетирование	Зам. по УВР	Педагогический совет
3. Контроль состояния качества образования обучающихся									
1.	Техника чтения	2-8 классы	Уроки литературного чтения и литературы.	Проверка сформированности навыков чтения.	Фронтальный	Предметно-обобщающий	Устная проверка знаний	Зам по УВР	Справка (заседание ШМО)
2	Качество образования	5,7	Итоги проведения диагностических работ 5, 7 классах.	Соответствие качества образования итогам 2018-19 года	тематический	Предметно-обобщающий	анализ	Зам по УВР	Аналитические материалы (совещание при директоре)
3	План внеурочной деятельности	1-9	Мониторинг организации второй половины дня в ОУ (организация внеурочной деятельности, воспитательной работы) 1-9 классы	Выполнение плана внеурочной деятельности	тематический	обобщающий	анализ	Зам по ВР	Аналитические материалы (совещание при директоре)
4	План работы социального педагога		Мониторинг занятости детей из группы риска дополнительным образованием 1-9 классы	Выполнение плана работы социального педагога	тематический	персональный	собеседование	Зам по ВР	Аналитические материалы (совещание при директоре)
4. Контроль школьной документации.									
1.	Классные	1-9	Проверка классных	Накопляемость оценок.	Тематиче	Персональ	Наблюд	Зам по	Справка

	руководители Учителя-предметники Руководители кружков		журналов, журналов внеурочной деятельности	Своевременность выставления оценок за письменные работы. Соответствие текущих оценок и оценок за контрольные работы.	ский	ный	ение Анализ	УВР, зам по ВР	(совещание при директоре)
5. Контроль работы по подготовке государственной итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы									
1	«Дорожная карта по подготовке к ГИА за курс основной общеобразовательной школы»	9	Проведение первичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам, составление графика консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ГИА-9.	анализ первичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам	тематиче ский	персональ ный	анализ	Зам по УВР	Аналитиче ские материалы (заседание ШМО, стенд)
		9	Сбор информации по количеству участников ГИА-9 с ограниченными возможностями здоровья, детей –инвалидов.	Анализ сбора информации	тематиче ский	обобщающи й	Анализ информ ации	Зам директ ора по УВР	Совещание при директоре.
2	«Журнал инструктажей по подготовке к ГИА»		Проведение инструктажа обучающихся по вопросам: -Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации в новой форме (явка на экзамен, правила поведения на экзамене, возможность использования вспомогательных материалов, процедура подачи апелляции) Технология заполнения бланков ответов.	Выполнение «Дорожной карты по подготовке к ГИА за курс основной общеобразовательной школы»	тематиче ский	персональ ный	собесед ование	Зам по УВР	Совещание при директоре.
3	План работы ШМО		Вебинар, проводимый ГАОУ ДПО ЛОИРО.	Вопросы содержания и организации подготовки обучающихся к ОГЭ в 2020	тематиче ский	персональ ный	собесед ование	Учите ль- предме	Заседание ШМО

				году.					тник	
6. Контроль состояния методической работы										
1.	Обучающиеся с высокой мотивацией к обучению и высоким интеллектуальным потенциалом.	5-9	Организация и анализ проведения школьных олимпиад.	Выявление одаренных обучающихся, подготовка к районным предметным олимпиадам.	Тематический	Обобщающий	Анализ Наблюдение	Зам по УВР Руководители ШМО	Аналитические материалы (Педагогический совет)	
2	План работы ШМО учителей естественнонаучного цикла	1-9	Организация и проведение декады естественнонаучного цикла	Повышение мотивации учебной деятельности	Тематический	обобщающий	анализ	Руководитель ШМО	Педагогический совет	

7. Контроль работы с родителями

1.	Председатели классных родительских комитетов.	1-9	Банк данных председателей классных родительских комитетов.	Познакомить с планом работы на 2019-20 учебный год.	Тематический	Персональный	Анализ	Директор, зам директора по ВР	Заседание родительского комитета школы Протокол
2	Родительское собрание	9	<ul style="list-style-type: none"> • Нормативные документы ГИА; • официальные источники информации, Интернет-ресурсы по вопросам ГИА • Правила и сроки регистрации на участие в ГИА • Место и сроки подачи заявления на участие в ГИА 	Ознакомление родителей (законных представителей) с Положением о ГИА	тематический		собеседование	Классный руководитель	Родительское собрание (протокол)

8. Контроль за состоянием здоровья обучающихся

1.	Учителя-предметники, классные руководители	1-9	Наличие инструкций по технике безопасности на рабочем месте учителей, классных руководителей;	Проверить проведение учителями инструктажа по технике безопасности, правилам поведения на	Фронтальный	Предметно-обобщающий	Собеседование Наблюдение	Директор ОУ, зам директора	Совещание при директоре
----	--	-----	---	---	-------------	----------------------	-----------------------------	----------------------------	-------------------------

			наличие документов, подтверждающих проведение инструктажа.	уроках и во внеурочное время и осуществления контроля за исполнением.			Проверка документации	ора по безопасности	
--	--	--	--	---	--	--	-----------------------	---------------------	--

НОЯБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов									
1.	Классные журналы	1-9	Мониторинг прохождения программ по предметам учебного плана 1-9 классы	Соответствие программным требованиям	тематический	персональный	анализ	Зам по УВР	Справка (совещание при директоре)
3. Контроль состояния качества образования обучающихся									
1.	Результативность и качество обучения за 1 четверть	2-9	Отчёты классных руководителей	Анализ качества образования	Тематический	Предметно-обобщающий	Анализ отчётов учителей-предметников	Зам по УВР	Справка (совещание при директоре)
4. Контроль школьной документации									
1.	Классные журналы, журналы индивидуального обучения.	1-9	Выполнение образовательных программ.	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1 четверть	Тематический	Предметно-обобщающий	Наблюдение Анализ	Зам по УВР Рук. ШМО	Справка (совещание при директоре)
2.	Классные журналы	1-9	Объективность выставления отметок за 1 четверть, правильность заполнения журналов учителями и классными руководителями.	Контроль объективного выставления отметок за четверть, выполнение инструкции по заполнению журналов учителями.	Тематический	Персональный	Проверка журналов Анализ	Зам по УВР	Справка (совещание при директоре)

3.	Кл. руководители	2-9	Качество оформления дневников, своевременность выставления оценок	Проверка дневников	Тематический	персональный	Проверка дневников обучающихся	Зам. по УВР	Аналитические материалы (таблица, ШМО классных руководителей)
5. Контроль работы по подготовке государственной итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы									
1.	Учителя Классные руководители	9	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации.	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору.	Фронтальный	Предварительный	Наблюдение Собеседование Анализ	Зам по УВР	Собеседование, таблица (протокол классного собрания)
2	«Дорожная карта по подготовке к ГИА за курс основной общеобразовательной школы»	9	Тренировочные мероприятия по организации и проведению итогового тестирования по русскому языку.	Проанализировать уровень готовности обучающихся 9 классов к ГИА	тематический	предметный	анализ	Зам по УВР	Совещание при директоре.
		9	Динамика результатов обучающихся «группы риска»	Анализ сбора информации	тематический	персональный	Анализ информации	Зам директора по УВР	Совещание при директоре
3	«Журнал инструктажей по подготовке к ГИА»		Проведение инструктажа обучающихся по вопросам: -Порядок проведения ГИА (нарушение процедуры проведения экзамена и последствия нарушения, подача и рассмотрения апелляций) -Работа с бланками (типичные ошибки при заполнении бланков) -Проведение индивидуального	Ознакомление с условиями проведения ГИА	тематический	персональный	собеседование	Зам по УВР	Совещание при директоре

			консультирования обучающихся 9 класса; Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения.						
4	Родительское собрание	9	<ul style="list-style-type: none"> • Акция «Выбор предмета ГИА-9» • Структура КИМ ОГЭ 2020, банк открытых заданий, особенности и специфика экзаменационной работы. 	Ознакомление родителей (законных представителей) с Положением о ГИА	тематический		собеседование	Классный руководитель	Родительское собрание (протокол)

6. Контроль состояния методической работы

1.	Одаренные обучающиеся	7-9	Участие одаренных школьников в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников.	Создание условий для формирования учебно-интеллектуальных навыков одаренных обучающихся	Фронтальный	Предметно-обобщающий	Анализ	Зам по УВР	Аналитические материалы (протокол Педагогического совета, публичный отчет)
2	Педагогический коллектив		Педагогический совет «Инновационные системы контроля и оценки успеваемости обучающихся»	Совершенствование системы контроля успеваемости обучающихся на основе принципов компетентностно ориентированного обучения	тематический	обобщающий	Анализ, наблюдение, анкетирование	Зам по УВР	Педагогический совет
3	План работы ШМО		Вебинары, проводимые ГАОУ ДПО ЛОИРО.		тематический	персональный	собеседование	Учитель-предметник	Заседание ШМО

7. Контроль сохранения здоровья обучающихся

1.	Навыки защиты жизни	1-9	Действие учителей и	Оценка овладения	Тематический	Обобщающий	Анализ	Зам	Отчет
----	---------------------	-----	---------------------	------------------	--------------	------------	--------	-----	-------

в условиях чрезвычайной ситуации.	обучающихся в условиях чрезвычайной ситуации.	школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций.	ский	щий	Учебная тренировка	по безопасности	(совещание при директоре)
-----------------------------------	---	---	------	-----	--------------------	-----------------	---------------------------

8. Контроль состояния учебно-материальной базы школы.

1.	Учителя. Ответственный за охрану труда	Состояние документации по охране труда	Анализ состояния документации по технике безопасности в учебных кабинетах.	Фронтальный	Обобщающий	Анализ Собеседование	Директор ОУ, зам директора по безопасности.	Аналитические материалы (совещание при директоре)
----	--	--	--	-------------	------------	----------------------	---	---

ДЕКАБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги (Где слушается)
1. Контроль выполнения статьи закона РФ «Об образовании в РФ»									
1.	Учителя (технология)	1-8	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда.	Своевременное проведение инструктажей по технике безопасности, соблюдение техники безопасности на уроках. Содержание оборудования согласно требованиям.	Фронтальный	Персональный	Наблюдение Беседа Проверка документации	Зам директора по безопасности	Аналитические документы (Совещание при директоре)
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов									
1.	Результативность и качество обучения	1-9	Мониторинг прохождения программ по предметам учебного плана 1-9 классы	Соответствие прохождения программ тематическому планированию	тематический	обобщающий	Проверка журналов	Зам директора по УВР	Справка (совещание при директоре)
3. Контроль состояния качества образования обучающихся									
1.	Качество образования	2-9	Русский язык, математика.	Выполнение обязательного	Тематический	Персональный	Контрольный	Зам по	Аналитический

	по русскому языку и математике			минимума содержания образования обучающихся	ский	нальн ый	ые работы	УВР	ческие матери алы (Заседан ие ШМО)
2	Техника чтения	2-8	Контрольная проверка техники чтения.	Соответствие норм чтения требованиям Стандарта	тематиче ский	Предм етно- обобщ ающи й	Проверка техники чтения	Руковод ители ШМО	Справка (заседан ие ШМО)
3	Результативность и качество обучения за 2 четверть	2-9	Отчёты руководителей классных	Анализ качества образования	Тематиче ский	Предм етно- обобщ ающи й	Анализ отчётов учителей- предметни ков	Зам по УВР	Справка (совеща ние при директор е)
4. Контроль школьной документации									
1.	Журналы внеурочной деятельности.		Проверка ведения журналов внеурочной деятельности.	Соответствие заполнения журналов руководителями кружков требованиям ведения журнала, как государственного и финансового документа	Тематиче ский	Персо нальн ый	Беседа Анализ	Зам директор а по ВР	Справка (совеща ние при директор е)
2	Классные журналы.	1-9	Проверка ведения классных журналов.	Состояние классных журналов на конец 1 полугодия. Объективность выставления оценок за 2 четверть. Выполнение государственных программ (теоретическая и практическая части).	тематиче ский	персо нальн ый	Беседа, анализ	Зам директор а по УВР	Справка (совеща ние при директор е)
5. Контроль работы по подготовке государственной итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы									
1	«Дорожная карта по подготовке к ГИА за курс основной общеобразовательной	9	<ul style="list-style-type: none"> • Диагностические работы по математике, русскому языку, 	<ul style="list-style-type: none"> • Диагностическая работа 	тематиче ский	Предм етно- обобщ ающи	Анализ работ обучающи хся	Зам директ ора по УВР	Анализы проведени я диагности

	ШКОЛЫ»		обществознанию, химии, информатике, биологии.			й			ческих работ, справки. (ШМО учителей, протоколы родительских собраний)
		9	Динамика результатов обучающихся «группы риска»	Анализ сбора информации	тематический	персональный	Анализ информации	Зам директора по УВР	Совещание при директоре
		9	Проведение повторного анкетирования для сбора информации о выборе предметов для прохождения ГИА	Сбор информации о выборе предметов для прохождения ГИА	тематический	персональный	анализ	Зам директора по УВР	Аналитические материалы (стенд, родительское собрание)
		9	Родительское собрание «Психологические особенности подготовки к ГИА-9»	Психологические особенности подготовки к ГИА-9	тематический		собеседование	ПМПК	Родительское собрание (протокол)

7 Контроль состояния методической работы.

1.	Учителя естественнонаучного цикла.	5-9	План проведения недели ШМО естественнонаучного цикла	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, развитие творческого потенциала	Тематический	Предметно-обобщающий	Наблюдение Анализ	Зам. по УВР	Заседание ШМО, педсовет
2	Педагогический коллектив	8-9	«Работа с материалами сайтов по подготовке к ГИА – 9»	Анализ методов подготовки обучающихся к ГИА	тематический	фронтальный	Собеседование, посещение уроков	Зам по УВР	Заседание ШМО (протокол)

8.Контроль за состоянием здоровья обучающихся.

1.	Учитель физической культуры	1-9	Выполнение правил техники безопасности в спортивном зале.	Организация учебного процесса, своевременность проведения инструктажа.	Тематический	Персональный	Наблюдение Проверка журнала по технике безопасности.	Зам. по безопасности	Аналитические документы (совещание при директоре)
----	-----------------------------	-----	---	--	--------------	--------------	---	----------------------	---

ЯНВАРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги (где слушается)
2. Контроль школьной документации									
1.	Кл. руководители	2 - 9	Качество оформления дневников, своевременность выставления оценок	Проверка дневников	Тематический		Анализ ведения дневников обучающихся	Зам. по УВР	Аналитические материалы (таблица проверки и дневников) (ШМО классных руководителей)
3. Контроль состоянием качества образования обучающихся									
1	Педагогический коллектив		Педагогический совет «Анализ работы школы за 1 полугодие 2019-2020»	Анализ работы школы за 1 полугодие 2019-2020 учебного года	тематический	обобщающий	анализ	Зам директора по	Педагогический

			учебного года».						УВР	совет (протокол)
2	Классные журналы	1-9	Мониторинг прохождения программ и качества образования по предметам учебного плана	Соответствие планирования записям в классном журнале	тематический	персональный	анализ		Зам директора по УВР	Справка (педагогический совет)

4. Контроль работы по подготовке государственной итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы

1	Педагогический коллектив		Педагогический совет «Анализ работы школы за 1 полугодие 2019-2020 учебного года».	Анализ работы школы за 1 полугодие 2019-2020 учебного года	тематический	обобщающий	анализ		Зам по УВР	Педагогический совет
2	«Дорожная карта по подготовке к ГИА за курс основной общеобразовательной школы»		Выполнение плана-графика подготовки общеобразовательного учреждения к государственной итоговой аттестации за курс основной школы	Выполнение плана-графика подготовки общеобразовательного учреждения к государственной итоговой аттестации за курс основной школы	тематический	обобщающий	анализ		Зам по УВР	Аналитические материалы (Педагогический совет)
		9	Контрольно-педагогические измерения по русскому языку	Готовность обучающихся к прохождению ГИА	тематический	Предметно-обобщающий	анализ		Руководители ШМО	Заседания ШМО
		9	Родительское собрание по теме «Перечень запрещённых и допустимых средств в ППЭ. Процедура завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена. Об условиях допуска к ГИА в резервные дни».	Ознакомление с Положением о ГИА	тематический	фронтальный	собеседование		Классный руководитель	Классное собрание (протокол)
			Вебинары Комитета, муниципальные семинары по организации и проведению	Выполнение «Дорожной карты по подготовке к ГИА за курс основной	тематический	персональный	собеседование		Зам по УВР	Совещание при директоре

			итогового собеседования по русскому языку.	общеобразовательной школы»						е.
5. Внутрешкольный контроль работы педагогических кадров										
1	Социальный педагог.		Организация и планирование работы социальной службы школы.	Качество реализации задач социальной службы, итоги работы с обучающимися группы «риска».	Тематический	Персональный	Анализ	Зам директора по ВР Социальный педагог	Совещание при директоре	

6. Контроль состояния учебно-материальной базы

1.	Зав. кабинетами химии, физики, информатики, технологии, биологии		Инструкции по технике безопасности, проведение инструктажей по ТБ.	Проверить наличие инструкций по технике безопасности и своевременность проведения инструктажа .	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Директор ОУ. Зам по безопасности	Аналитические материалы (совещание при директоре)
----	--	--	--	---	--------------	--------------	----------------------	-------------------------------------	---

ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги (где слушается)
1 Контроль выполнения закона РФ «Об образовании в РФ»									
1.	Домашнее задание	2-4	Контроль за дозировкой домашнего задания.	Улучшение состояния работы по дозировке домашнего задания по предметам.	Тематический	Предметно-обобщающий	Наблюдение Беседа, анкетирование	Зам. по УВР	Аналитические материалы (протокол педсовета)
2. Контроль состоянием качества образования обучающихся.									
1.	Обучающиеся	4	Проверка грамотности обучающихся.	Уровень усвоения словарных слов обучающимися	Тематический	Предметно-обобщающий	Письменная проверка знаний	Зам. по УВР	Справка (заседание ШМО)

3. Контроль школьной документации

1.	Классные журналы	1-9	Проверка работы с классными журналами	Системность опроса на уроках, наполняемость отметок, соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов учителями. Состояние посещаемости обучающимися 9 класса.	Тематический	Обобщающий	Анализ	Зам по УВР	Справка (совещание при директоре)
----	------------------	-----	---------------------------------------	---	--------------	------------	--------	------------	-----------------------------------

4. Контроль работы по подготовке государственной итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы

1.	«Дорожная карта по подготовке к ГИА за курс основной общеобразовательной школы»	9	Контрольно-педагогические измерения по русскому языку.	Уровень подготовки обучающихся к ГИА.	Тематический	Предметно-обобщающий	Письменная проверка знаний	Зам. по УВР	Анализ работ, (заседание ШМО, родительское собрание)
		9	Приём и регистрация заявлений участников ГИА-9 в журнале регистрации заявлений.	Выполнение Плана подготовки к ГИА	тематический	персональный	анализ	Зам по УВР	Аналитические материалы (совещание при директоре)
			Формирование базы данных участников ОГЭ и передача в ЦИТ	Выполнение Плана подготовки к ГИА	тематический	персональный	анализ	Ответственный за формирование Базы ГИА	Аналитические материалы (совещание при директоре)
		9	Регистрация участников итогового собеседования по русскому языку.	Ознакомление родителей (законных представителей) с Положением о ГИА	тематический		собеседование	Зам по УВР Классный руководитель	Аналитические материалы (совещание при директоре)
		9	Проведение итогового	Допуск к ГИА - 9			собесед	Зам по	Аналитиче

			собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9.					ование	УВР, учитель русского языка и литературы, учитель информатики	ские материалы (педагогический совет)
		9	Психологическое сопровождение выпускников, участвующих в ГИА: <ul style="list-style-type: none"> • Тренинги, занятия с педагогами, сопровождение родителей. 	Создание условий для индивидуальной работы с обучающимися, наличие различных форм учебно-методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации	тематический	обобщающий	Анализ информации	Служба психологической помощи (ПМП К), учителя, классный руководитель	Совещание при директоре.	

5. Контроль работы с родителями

1.	Посещаемость родительских собраний.		Выполнение плана проведения родительских собраний	Психолого-педагогическое просвещение родителей.	Тематический	Тематически-обобщающий.	Анкетирование Рекомендации	Зам. по ВР	(протоколы) (заседание ШМО классных руководителей)
2	Родительское собрание	9	<ul style="list-style-type: none"> • Подача заявления на участие в ГИА 	Выполнение Дорожной карты	тематический		Заявление на участие в ГИА - 9	Зам директора по УВР,	Журнал регистрации заявлений на

			<ul style="list-style-type: none"> – 9 • Запреты при проведении ГИА • Перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ • Процедура завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена • Условия допуска в резервные дни. 					классный руководитель	участие в ГИА - 9
--	--	--	---	--	--	--	--	-----------------------	-------------------

МАРТ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги (где слушается)
1 Контроль выполнения закона РФ «Об образовании в РФ»									
1.	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья	1-8	Обследование детей с ОВЗ ПМПК	Своевременное выявление обучающихся с ОВЗ и оказание им помощи по дальнейшему обучению.	Тематический	Персональный	Анализ Беседа	Зам. по УВР	Аналитические материалы (Совещание при директ

										оре)
2. Контроль качества образования обучающихся										
1.	Результативность и качество обучения за 3 четверть	2-9	Отчёты классных руководителей	Анализ качества образования	Тематический	Предметно-обобщающий	Анализ отчётов учителей-предметников	Зам по УВР	Справка (совещание при директоре)	
3. Контроль школьной документации										
1.	Классные журналы	1-9	Анализ работы с журналами (классные, индивидуальных и внеурочной деятельности)	Своевременность выставления оценок в журнал за письменные работы. Состояние журналов на конец 3 четверти. Объективность выставления отметок за 3 четверть.	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам по УВР, зам директора по ВР	Справка (совещание при директоре)	
2.	Дневники	2-9 (выборочно)	Ведение дневников обучающимися и система проверки их классными руководителями.	Выполнение инструкций по ведению дневников обучающимися. Регулярность проверки их классными руководителями.	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам по УВР	Аналитическая таблица (заседание ШМО классных руководителей)	
4. Контроль работы по подготовке государственной итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы										
1.	«Дорожная карта по подготовке к ГИА за курс основной общеобразовательной школы»	9	Работа по подготовке к экзаменам в выпускном классе. Выполнение Плана подготовки к ГИА.	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах и работа с инструкциями, выполнение Планов консультативных	Тематический	Обобщающий	Беседа Наблюдение	Зам по УВР	Аналитические материалы (Сове	

			занятий, заполнение журнала по подготовке к ГИА					щение при директоре)	
		9	Согласование схемы участия, количества участников ОГЭ.	Выполнение Плана подготовки к ГИА	тематический	обобщающий	анализ	Ответственный за формирование базы ГИА	стенд
		9	Родительское собрание « О сроках, месте и порядке апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами»	Ознакомление с Положением о ГИА	тематический	собеседование	презентация	Зам по УВР, классный руководитель	Протокол родительского собрания
		9	Регистрация участников итогового собеседования по русскому языку. (пересдача)	Ознакомление родителей (законных представителей) с Положением о ГИА	тематический		собеседование	Зам по УВР Классный руководитель	Аналитические материалы (совещание при директоре)
		9	Итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к ГИА – 9 (пересдача)	Выполнение Плана подготовки к ГИА - 9	тематический	итоговый	анализ	Зам директора по УВР, учитель собеседник, учитель – эксперт,	Педагогический совет (протокол)

									учитель информатики	
5. Контроль состояния методической работы.										
1	Педагогический коллектив		Педагогический совет: «Панорама деятельности классного руководителя в рамках воспитательной системы школы»	Ознакомление с методами работы классного руководителя в рамках воспитательной системы.	тематический	обобщающий	Анализ, собеседование, анкетирование	Зам по ВР	Педагогический совет (протокол)	

6. Контроль состояния учебно-материальной базы.

1.	Учебные кабинеты		Проверка состояния учебно-материальной базы школы.	Анализ состояния учебно-материальной базы школы и пути ее развития в следующем учебном году.	Фронтальный	Обобщающий	Анализ	Директор ОУ	Аналитические материалы (совещание при директоре)
----	------------------	--	--	--	-------------	------------	--------	-------------	---

АПРЕЛЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги (где слушается)
2. Контроль состояния качества образования обучающихся.									
1	ВПР	4	Русский язык (диктант)	Анализ качества образования	тематический	предметный	анализ	Зам по УВР, руководители ШМО	Аналитические материалы (педагогический
2	ВПР	4	Русский язык (работа с текстом)						
3	ВПР	4	математика						
4	ВПР	4	Окружающий мир						
5	ВПР	5	Русский язык						

6	ВПР	5	Математика							совет, протокол)							
7	ВПР	5	История														
8	ВПР	5	биология														
9	ВПР	6	обществознание														
10	ВПР	6	Математика														
11	ВПР	6	Биология														
12	ВПР	6	Русский язык														
13	ВПР	6	География														
14	ВПР	6	история														
15	ВПР	7	Русский язык														
16	ВПР	7	Математика														
17	ВПР	7	Обществознание														
18	ВПР	7	История														
19	ВПР	7	физика														
20	ВПР	7	биология														
21	ВПР	7	География														
22	ВПР	7	Иностранный язык														
23	ВПР	8	Русский язык								Апробация						
24	ВПР	8	математика								Апробация						
25	ВПР	8	Химия								Апробация						
26	ВПР	8	обществознание								Апробация						
3. Контроль школьной документации																	
1	Классный журнал	9	Подготовка к ГИА								Состояние успеваемости обучающихся 9 класса	тематический	персональный	Беседа, анализ	Зам директора по УВР	Справка (совещание при директоре)	
4. Контроль работы по подготовке государственной итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы																	
1	«Журнал инструкций по подготовке к ГИА»	9	Инструктаж по соблюдению санитарно-гигиенического режима и недопущения перегрузок обучающихся при проведении ГИА								Выполнение Плана подготовки к ГИА	тематический	фронтальный	собеседование	Зам по УВР	Совещание при директоре	
		9	Инструктаж по обеспечению техники безопасности при								Выполнение Плана подготовки к ГИА	тематический	фронтальный	собеседование	Зам по УВР	Совещание при	

			проведении практической части экзамена в специализированных учебных кабинетах						директор
2	«Дорожная карта по подготовке к ГИА за курс основной общеобразовательной школы»	8	<ul style="list-style-type: none"> • диагностическая работа по математике 	Готовность обучающихся к прохождению ГИА	тематический	предметный	анализ	Руководители ШМО	Заседание ШМО (протокол)
		9	<ul style="list-style-type: none"> • диагностическая работа по русскому языку 						
			<ul style="list-style-type: none"> • диагностическая работа по химии 						
			<ul style="list-style-type: none"> • диагностическая работа по обществознанию 						
			<ul style="list-style-type: none"> • диагностическая работа по информатике 						

6. Контроль состояния методической работы

1.	ШМО учителей историко-филологического цикла	5-9	План проведения предметной недели.	Качество подготовки и проведения мероприятий в рамках недели.	Тематический	Предметно-обобщающий	Анализ Наблюдение	Зам.по УВР	Справка (педагогический совет)
			«Итоги проведения недели историко-филологического цикла»	Итоги проведения недели историко-филологического цикла	тематический	обобщающий	Собеседование, анализ	Руководитель ШМО	Заседание ШМО (протокол)

7. Контроль состояния учебно-материальной базы

1.	Учебные кабинеты		Планирование работы по подготовке кабинетов к новому учебному году.	Наметить план работы по пополнению кабинетов учебными пособиями и подготовке к ремонту.	Тематический	Обобщающий	Анализ Собеседование	Директор	Аналитические материалы (Паспорт кабинета)
----	------------------	--	---	---	--------------	------------	----------------------	----------	--

МАЙ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги(где слушается).
1 Контроль выполнения закона РФ «Об образовании в РФ»									
1.	Журнал посещаемости	1-9	Учет посещаемости занятий.	Совершенствование работы учителей и классных руководителей по вопросу контроля посещаемости занятий обучающимися, склонными к пропускам.	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа Анализ	Зам. по ВР. Социальный педагог	Отчет (совещание при директоре)
2.	Работа с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении по состоянию здоровья.	1 -9	Анализ успешности обучения и выполнение учебных программ	Своевременное проведение занятий с обучающимися на дому и выявление отставаний в прохождении программ	Тематический	Персональный	Беседа Анализ	Зам. по УВР	Справка (протокол педагогического совета)
2 Контроль школьной документации.									
1	Классные журналы	1- 9	Состояние классных журналов на конец учебного года	Объективность выставления четвертных и итоговых отметок. Выявление основных недочётов в работе с классными журналами за год и их устранение. Перевод обучающихся в следующий класс. Готовность классного журнала 9 класса к государственной итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы.	тематический	персональный	Беседа, анализ	Зам директора по УВР	Справка (Совещание при директоре)
3. Контроль качества образования обучающихся									

1.	Качество образования	2-8	Уровень образования обучающихся по предметам учебного плана (промежуточная аттестация).	Соответствие уровня образования и выполнения обязательного минимума содержания образования обучающимися.	Тематический	Предметно-обобщающий	Переводная аттестация	Зам по УВР	Справка (протокол педагогического совета)
2	Педагогический коллектив		Педагогический совет: «О переводе обучающихся в следующий класс»	перевод обучающихся в следующий класс	итоговый	обобщающий	анализ	Зам по УВР	Педагогический совет (протокол)
3	Классный журнал, отчёты учителей-предметников	1-9	Мониторинг прохождения программ по предметам учебного плана 1-9 классы	Выполнение программного материала	итоговый	обобщающий	анализ	Зам по УВР	Педагогический совет
4	Техника чтения	2-8	Контрольная проверка техники чтения. 2-8 классы	Соответствие техники чтения требованиям ФГОС	итоговый	обобщающий	анализ	Руководители ЦМО	Справка (педагогический совет)
5	Педагогический коллектив		Итоги проведения промежуточной аттестации в переводных классах (2 – 8).	Соответствие уровня образования и выполнения обязательного минимума содержания образования обучающимися.	итоговый	обобщающий	анализ	Зам по УВР	Педагогический совет (протокол)

4. Контроль работы педагогических кадров.

1.	Организаторы внеурочной деятельности		Контроль работы рук. кружков по реализации программ внеурочной деятельности обучающихся	Проверить аналитические умения руководителей кружков, способность подвести итоги по проведенной работе, определить ее результативность и наметить задачи на новый учебный год.	Тематический	Персональный	Анализ	Зам по ВР	Справка (педагогический совет)
----	--------------------------------------	--	---	--	--------------	--------------	--------	-----------	--------------------------------

5. Контроль работы по подготовке государственной итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы

1	«Дорожная карта по подготовке к ГИА за курс основной общеобразовательной школы»	9	Педагогический совет «О допуске обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной	Решение о допуске обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы	итоговый	персональный	анализ	Зам по УВР	Педагогический совет (решение)
---	---	---	--	---	----------	--------------	--------	------------	--------------------------------

			школы»							
			Педагогический совет «О допуске к ГИА обучающихся 9 класса.»	Допуск к ГИА обучающихся 9 класса	итоговый	персональный	анализ	Зам по УВР	Педагогический совет (решение)	
6. Контроль состояния методической работы.										
1.	Методический совет. Руководители ШМО.		Работа методической службы.	Провести глубокий анализ методической работы за 2019-20 учебный год. Дать оценку работы предметных ШМО	Тематический	Предметно-обобщающий.	Анализ	Зам. по УВР	Справка (педагогический совет)	
2.	Педагогический коллектив		Учебно-воспитательный процесс.	Подвести итоги учебно-воспитательной деятельности за 2019-20 уч. год. Наметить задачи на следующий учебный год	Тематический	Обобщающий	Анализ	Директор Зам по УВР	Педагогический совет	

7. Контроль состояния учебно-материальной базы.

1.	Учебные кабинеты		План проведения ремонтных работ.	Своевременный анализ необходимых материалов для проведения ремонтных работ	Тематический	Обобщающий	Анализ	Директор ОУ	Совещание при директоре)
----	------------------	--	----------------------------------	--	--------------	------------	--------	----------------	--------------------------

ИЮНЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги (где слушается).
1. Контроль работы по подготовке государственной итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы.									
1.	«Дорожная карта по подготовке к ГИА за курс основной общеобразовательной школы»	9	Государственная итоговая аттестация за курс основной общеобразовательной школы	Анализ прохождения государственной итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы.	итоговый	персональный	Анализ протокола в ГИА	Ответственный за подготовку и проведение	Аналитические материалы. (Педагогический

								ение ГИА	совет)
2	«Журнал ознакомлений результатами ГИА»	с	Обеспечение ознакомления обучающихся с полученными ими результатами ГИА	ознакомление обучающихся с полученными ими результатами ГИА	итоговый	персональ ный	собеседов ание	Зам по УВР	журнал
2. Контроль состояния школьной документации.									
1.	Аттестаты	9	Контроль оформления аттестатов выпускников.	Правильность и своевременность оформления аттестатов обучающихся выпускного класса	Тематиче ский	Персональ ный	Наблюден ие	Зам. по УВР	Отчёт (совеща ние при директор е)
2.	Журналы	9	Проверка работы с журналами.	Соблюдение единого орфографического режима при заполнении журналов, выполнение программного материала выставление отметок и их объективность	Тематиче ский	Персональ ный	Анализ	Зам. по УВР	Справка (совеща ние при директор е)
3	Алфавитная книга		Правильность ведения алфавитных книг, своевременное внесение изменений по составу обучающихся.						
4.	Личные дела	1-9	Анализ работы классных руководителей с личными делами обучающихся.	Соблюдение единого орфографического режима при оформлении личных дел обучающихся	Тематиче ский	Персональ ный	Наблюден ие Анализ	Зам по УВР	Аналити ческие материа лы (совеща ние при директор е)